

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 09.10.2023, klo 13:00 - 14:21

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 409 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 410 Pöytäkirjan tarkastus

§ 411 Työhyvinvoinnin tila ja toimenpiteet henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi

§ 412 Tampereen kaupungin toiminnan ja talouden katsaus 8/2023

§ 413 Muutokset vuoden 2023 talousarvioon

§ 414 Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2022 esittämiin huomioihin

§ 415 Eron myöntäminen asunto- ja kiinteistölautakunnan varajäsenelle luottamustoimesta sekä täydennysvaali

§ 416 Eron myöntäminen Pirkanmaan liiton maakuntavaltuuston varajäsenyydestä ja täydennysvaali

§ 417 Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen

§ 418 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 419 Tiedoksi merkittävät asiat

Lisäpykälät

§ 420 LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnasta sekä uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan vaali

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Kummola Kalervo, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Hanhilahti Vilhartti
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevaara Arne, saapui 13:06, poistui 14:17
Rokosa Inna
Schafeitel Yrjö, varajäsen, saapui 14:17
Taina Anneli
Tapio Mitja
Vuorio Jaakko, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj.
Järvenpää Elina, valtuuston 1. vpj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj.
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.
Salmi Pekka, apulaispormestari
Helimo Matti, apulaispormestari
Sasi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Pietikäinen Niina, henkilöstöjohtaja, saapui 13:06, poistui 13:44
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 13:44, poistui 14:07
Linnamaa Reija, strategiajohtaja, saapui 13:44, poistui 14:16
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:44, poistui 14:02
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 13:44, poistui 14:02
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:44, poistui 14:07

Poissa

Stenhäll Jaakko

Allekirjoitukset

Kalervo Kummola
Puheenjohtaja

Laura Klami
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jouni Markkanen

Lassi Kaleva

muut allekirjoittajat

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
17.10.2023

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 409

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi lisäesityslistalla olevan asian koskien luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenen ja varapuheenjohtajan valintaa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 410

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Markkanen ja Lassi Kaleva (varalle Inna Rokosa ja Jaakko Vuorio).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.10.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 411

Työhyvinvoinnin tila ja toimenpiteet henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi

TRE:4574/01.05.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Pietikäinen

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147 ja työhyvinvointiasiantuntija Katja Nieminen, puh. 044 486 3774, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Työhyvinvoinnin tila ja toimenpiteet henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden henkilöstöjohtaja Niina Pietikäiselle. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Aarne Raevara liittyi kokoukseen.

Perustelut

Henkilöstön hyvinvointi vaikuttaa työntekijöiden suoriutumiseen, sitoutumiseen, työnantajamielikuvaan, asiakaskokemukseen sekä organisaation menestymiseen. Työhyvinvointia rakennetaan työpaikan arjessa työympäristöä, työyhteisöä, työprosesseja, osaamista ja johtamista kehittämällä.

Työntekijäkokemuksen parantaminen on valittu yhdeksi kaupunkitasoiseksi toiminnan painopisteeksi. Työhyvinvointimatriisi, Kunta10-tutkimus, työntekijäkokemuskysely ja esihenkilöarviointi muodostavat kaupunkitasoiseen hyvinvoinnin tietopohjan. Näiden lisäksi tärkeää tietoa saadaan muun muassa sairauspoissaolojen ja eläkkeiden kehityksestä.

Tampereen kaupungilla on panostettu pitkäjänteisesti työhyvinvoinnin ja esihenkilötyön kehittämiseen sekä työntekijäkokemuksen parantamiseen. Tulosten perusteella suunnitelmallisella työllä on ollut vaikutusta. Kunta10-kokonaistulokset olivat toistamiseen mittaushistorian parhaat. Esihenkilöarvioinnin tulokset parantuvat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tasaisesti ja työntekijäkokemus kehittyy positiiviseen suuntaan kaikilla osa-alueilla.

Myönteinen kehitys näkyy myös sairauspoissaolotilastoissa: yksikkökohtaisia eroja on, mutta kaupunkitasoisesti tarkasteltuna sairauspoissaolot ovat laskusuunnassa. Johtopäätösten tekeminen sairauspoissaolotilastoista on kuitenkin aikaisempaa hankalampaa. Koronapandemia sekoitti sairauspoissaolotilastot eri tautiluokissa ennennäkemättömällä tavalla ja sen jälkivaikutuksena lisääntyneet infektioaudit vaikuttivat sairauspoissaolotilastoihin myös pandemian jälkeen.

Konkreettisia toimenpiteitä sisältävät työhyvinvointisuunnitelmat laaditaan osana henkilöstösuunnitteluprosessia ja niissä hyödynnetään käytettävissä olevaa hyvinvointidataa. Työkykyä tuetaan monin eri keinoin, mutta suuri osa sairauspoissaoloja ja työkyvyttömyyttä aiheuttavista tekijöistä on työnantajan vaikutusmahdollisuuksien ulottumattomissa. Tyypillisiä työhyvinvointisuunnitelman teemoja ovat turvallisuuteen panostaminen, kuormituksen hallinta, yhteisöllisyyteen kannustaminen ja fyysisen hyvinvoinnin lisääminen.

Henkilöstön hyvinvointia tukevia toimenpiteitä toteutetaan kaupunki-, yksikkö- ja yksilötasolla yhteistyössä työterveyshuollon, eläkevakuuttajan ja muiden sidosryhmien kanssa. Ratkaisuja etsitään niin työyhteisöjen kuin yksittäisten työntekijöiden hyvinvoinnin haasteisiin. Onnistunut työhyvinvoinnin johtaminen on työnantajalle merkittävä veto- ja pitovoimatekijä.

Tiedoksi

Niina Pietikäinen, Sami Ylipihlaja, Katja Nieminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 412

Tampereen kaupungin toiminnan ja talouden katsaus 8/2023

TRE:1632/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Männikkö, Reija Linnamaa

Valmistelijan yhteystiedot

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539 ja strategiajohtaja Reija Linnamaa, puh. 040 572 9610, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaintoiminnan johtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin toiminnan ja talouden katsaus 8/2023 merkitään tiedoksi.

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen kaupungin toiminnan ja talouden katsaus 8/2023 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle, strategiajohtaja Reija Linnamaalle, johtaja Mikko Nurmiselle, johtaja Teppo Rantaselle sekä johtaja Lauri Savisaarelle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kuluvan vuoden alkuperäisen talousarvion tulos päättyi 0-tulokseen ja kaupunginvaltuuston vuoden aikana tekemien muutosten jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 20,8 milj. euroa. Tammi-elokuun toteuman perusteella laadittu tulosennuste on 40,0 milj. euroa ylijäämäinen, mikä on 19,7 milj. euroa budjetoitua parempi. Tulosennuste parani kesäkuusta 1,1 milj. euroa. Ilman niin sanottuja verohäntiä ja budjetoitua parempina toteutuvia pysyvien vastaavien myyntivoittoja sekä maankäyttösopimuskorvauksia, tilikauden tulos painuisi selvästi negatiiviseksi.

Kaupungin toimintakatteen ennustetaan alittuvan 14,0 milj. euroa, mikä selittyy pääosin asunto- ja kiinteistölautakunnan 13,9 milj. euroa budjetoitua paremmalla toteumaennusteella. Kasvatus- ja opetuslautakunnan ennuste on 2,8 milj. euroa ja yhdyskuntalautakunnan 1,5 milj. euroa budjetoitua heikompi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan budjetoitua paremman ennusteen taustalla ovat erityisesti maankäyttösopimuskorvaukset ja pysyvien vastaavien myyntivoitot. Kasvatus- ja opetuslautakunnan ylitysten taustalla ovat ateriapalvelujen ostot ja henkilöstökulut.

Vuosikate-ennuste on 168,9 milj. euroa ja vuosikate kattaa poistoista 131 prosenttia. Verotuloja arvioidaan kertyvän 6,0 milj. euroa talousarviota enemmän kunnallisverotulojen takia. Valtionosuudet ovat kertymässä talousarvion mukaisesti

Ulkoisia nettoinvestointeja arvioidaan toteutuvan 234,5 milj. euroa, mikä alittaa talousarvion 38,6 milj. eurolla. Alitus aiheutuu erityisesti talonrakennushankkeiden viivästyisestä. Pysyvien vastaavien luovutustuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 38,7 milj. euroa, mikä on 9,3 milj. euroa talousarviota enemmän.

Kaupungin lainakannan arvioidaan vähenevän 82,7 milj. eurolla. Asukaskohtainen lainamäärä on laskemassa vuoden lopussa 3 333 euroon

Kaupunginvaltuusto asetti vuoden 2023 talousarviossa 43 sitovaa toiminnan tavoitetta, joista 11 oli kaupunkitasoisia ja 32 kohdistui ensisijaisesti lautakunnille. Lisäksi liikelaitoksille asetettiin kahdeksan tavoitetta. Valtaosan toiminnan tavoitteista arvioidaan toteutuvan suunnitellusti tai niiden toteutumista ei voida vielä tässä vaiheessa vuotta arvioida. Suunnitellusti ovat toteutumassa muun muassa tavoitteet, jotka liittyvät työllistymistä edistävän palvelun perusteella työmarkkinatukea saaviin, pientalorakentamisen mahdollistamiseen, joukkoliikenteen matkustajamääriin, keskustan saavutettavuuteen sekä työntekijäkokemukseen. Kaupunkitasoisista sekä lautakunnille asetetuista tavoitteista seitsemän arvioidaan jäävän toteutumatta. Toteutumatta arvioidaan jäävän muun muassa tavoitteet, jotka liittyvät ammatillista tutkintoa opiskelevien negatiivisiin eroamisiin, kiusaamiseen toisen asteen koulutuksessa, nuorten ja ulkomaalaisten työttömyysasteen kehittymiseen, asuntotuotantoon, perusopetuksen oppimistuloksiin sekä asiointiin digitaalisessa kanavassa.

Tiedoksi

Jukka Männikkö, Hanna Jääskeläinen, Reija Linnamaa, Nina Mustikkamäki, Elli Torikka, konsernihallinto-palvelualueet-liikelaitokset

Liitteet

- 1 Kh 9.10.2023 Toiminnan ja talouden katsaus 08_2023, esitysmateriaali
- 2 Kh 9.10.2023 Toiminnan ja talouden katsaus 08_2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 413

Muutokset vuoden 2023 talousarvioon

TRE:875/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Männikkö

Valmistelijan yhteystiedot

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Vuoden 2023 talousarvioon tehdään liitteessä esitetyt muutokset. Muutosten jälkeen tilikauden tulos on 24,099 milj. euroa ylijäämäinen ja nettoinvestoinnit ovat 284,229 milj. euroa.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle ja johtaja Lauri Savisaarelle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion 14.11.2022. Tämän jälkeen talousarvioon tehtävistä muutoksista on päätetty kolme kertaa (20.2.2023, 12.6.2023 ja 18.9.2023). Muutosten jälkeen tilikauden tulos talousarviossa on noin 20,8 milj. euroa ja nettoinvestoinnit noin 284,0 milj. euroa.

Viimeisin talousarviomuutospäätös koski KOy Tampereen Monitoimiareenan pääomajärjestelyjä, jossa lainoja päätettiin konvertoida sijoitetun vapaan oman pääoman sijoitukseksi. Talousarvion investointimenoihin on valtuuston päätöksen jälkeen jo aiemmin tehty 10,408 milj. euron lisäys.

Toimintakatteen muutosesitykset

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitetään yhteensä -2,7 milj. euron muutosta toimintakatetavoitteeseen. Päiväkotijärjestely- ja kouluruokailuun esitetään yhteensä -2,6 milj. euron menojen lisäystä, varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuloihin esitetään 0,6 milj. euron lisäystä ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin esitetään -0,7 milj. euron lisäystä.

Verotuloarvion muutos

Verotuloja arvioidaan kertyvän nettomääräisesti 6 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän. Kunnallisverotulon kertymän arvioidaan ylittyvän 9 milj. eurolla ja yhteisöveron tuoton arvioidaan jäävän 3 milj. euroa budjetoidusta.

Investointimenojen muutosesitys

Sivistys- ja kulttuurilautakunnalle esitetään 0,25 milj. euron investointimenojen lisäystä Tampereen Messu- ja Urheilukeskuksen B-hallin ratapinnoitteen uusimiseksi.

Tiedoksi

Jukka Männikkö, Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Vesa-Matti Kangas, Anna-Maija Väänänen, Anniina Ylä-Mattila

Liitteet

1 Kh 9.10.2023 Muutokset vuoden 2023 talousarvioon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 414

Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2022 esittämiin huomioihin

TRE:7365/00.05.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Reija Linnamaa

Valmistelijan yhteystiedot

Strategiapäällikkö Nina Mustikkamäki, puh. 040 138 9234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Kaupunginhallituksen vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2022 esittämiin huomioihin merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden strategijahtaja Reija Linnamaalle. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupungin tarkastuslautakunta antoi arviointikertomuksensa vuodelta 2022, ja kaupunginvaltuusto käsitteli sen kokouksessaan 12.6.2023. Kaupunginvaltuusto velvoitti kaupunginhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raportoimaan näistä valtuustolle lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Konsernihallinnon strategia- ja kehittämysyksikkö on pyytänyt vastaukset tarkastuslautakunnan esittämiin huomioihin ja laatinut niistä tämän koosteen. Vastauksista käyvät ilmi toimenpiteet, joihin on jo ryhdytty tai joihin ryhdytään arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta. Osa annetuista vastauksista on käsitelty asianomaisissa toimielimissä ja osa on valmisteltu virkamiestyönä. Toimielimissä vastaukset on käsitelty seuraavasti: Yhdyskuntalautakunta 12.9.2023. Annetut vastaukset esitetään tässä koosteessa kokonaisuudessaan lyhentämättöminä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteenä oleva kooste toimii kaupunginhallituksen vastauksena kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, yhdyskuntalautakunta, Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Jouni Perttula, Arto Vuojolainen, Virpi Ekholm, Erja Viitala, Reija Linnamaa, Mika Vuori, Nina Mustikkamäki, Elli Torikka

Liitteet

- 1 Kh 9.10.2023 Kaupunginhallituksen vastaus Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan vuodelta 2022 esittämiin huomioihin
- 2 Tampereen kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 415

Eron myöntäminen asunto- ja kiinteistölautakunnan varajäsenelle luottamustoimesta sekä täydennysvaali

TRE:4723/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Klami

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Anni Schroderukselle myönnetään ero asunto- ja kiinteistölautakunnan varajäsenen luottamustoimesta.

Asunto- ja kiinteistölautakuntaan valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Aarne Raevara poistui ja varajäsen Yrjö Schafeitel liittyi kokoukseen.

Perustelut

Asunto- ja kiinteistölautakunnan varajäsen Anni Schroderus on pyytänyt eroa lautakunnan luottamustoimesta henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. (Kuntalaki 78 ja 79 §)

Vaalikelpoisuudesta lautakuntaan säädetään kuntalain 74 §:ssä seuraavaa:

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Hallintosäännön 10 §:n mukaan lautakuntien jäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Myös lautakuntien varajäsenistä enemmistön tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Asunto- ja kiinteistölautakunnan uudeksi varajäseneksi tulee näin ollen valita nainen.

Päätöksen liite sisältää henkilötietoja minkä johdosta sitä ei julkaista yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksi

Valittu, Anni Schroderus, Hanna Sandström, Arja Kekäläinen,
Luottamushenkilömuutokset, luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)
monetra.fi

Liitteet

1 Eroanomus 27.9.
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 416

Eron myöntäminen Pirkanmaan liiton maakuntavaltuuston varajäsenyydestä ja täydennysvaali

TRE:4032/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Klami

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Joakim Vigeliukselle myönnetään ero Pirkanmaan liiton maakuntavaltuuston varajäsenen luottamustoimesta.

Pirkanmaan liiton maakuntavaltuustoon valitaan uusi varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Perustelut

Joakim Vigelius on pyytänyt eroa Pirkanmaan maakuntavaltuuston varajäsenyydestä tultuaan valituksi kansanedustajaksi.

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 127 nimennyt Tampereen kaupungin edustajat Pirkanmaan kuntien edustajainkokoukseen, joka on valinnut maakuntavaltuuston jäsenet toimikaudeksi.

Pirkanmaan liiton perussopimuksen mukaan maakuntavaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan jäsenkuntien kunnanvaltuustojen jäsenistä. Pirkanmaan liiton perussopimuksen 12 §:n mukaan, mikäli jäsen tai varajäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden tai muusta syystä eroaa valtuuston jäsenyydestä kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden jäsenen tai varajäsenen valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi, siten että kuntalain 58, 59 ja 64 § toteutuvat.

Maakuntavaltuuston jäseniä ja varajäseniä valittaessa on otettava huomioon myös laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (4 a §),

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Päätöksen liite sisältää henkilötietoja, minkä johdosta sitä ei julkaista yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksi

Valittu, Joakim Vigelius, Pirkanmaan liitto, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 417

Valtuuston pöytäkirjanpitäjien määrääminen

TRE:4697/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Klami

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiksi määrätään toistaiseksi lakiasianjohtaja Laura Klami, kaupunginlakimies Jouko Aarnio, juristi Patricia Nikko, juristi Juha Perämaa, johtava juristi Riikka Viitaniemi ja hallintosihteeri Karoliina Vehmaanperä, varalla hallintosihteeri Kalle Kaunisto ja hallintosihteeri Hanna Sandström.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjiä koskeva päätös 19.9.2022 § 135 kumotaan.

Perustelut

Hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjinä toimivat valtuuston määräämät henkilöt.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 418

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- alueellisen jätehuoltolautakunnan 4.10.2023
- kasvatus- ja opetuslautakunnan 3.10.2023

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

(julkiset päätökset liitteineen: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>)

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2025)

§ 24 Lausunto, Tampereen kaupungin osallistuminen Eurooppatie 16 (E16) hankkeeseen, 03.10.2023

§ 25 Lausunto Asemakaavan 894 muutosehdotuksesta Kangasalan Mäkirinteentiellä Vatialan korttelissa 803, 03.10.2023

Hankejohtaja

§ 63 Tilausteoksen "Hope" hankinta Kalevan kirkkoon yhteistyössä Kirkkopalvelut ry:n ja Tampereen ev. lut. seurakuntien kanssa Sun Effects Oy:ltä, 02.10.2023

§ 64 Kauppahallin käytävän valaistuksen tilaaminen Tampereen Vera Oy:ltä, 02.10.2023

Henkilöstöjohtaja

§ 56 Uuden HR-järjestelmän käyttöönotto -projekti, 04.10.2023

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 76 Perusopetuksen palveluryhmän vuosisuunnitelman 2023 muuttaminen, 02.10.2023

§ 77 Settlementti Tampere ry:n ja Tampereen kaupungin välinen yhteistyösopimus Voimavirta vapaa-ajantalo toiminnasta, 02.10.2023

§ 78 Varhaiskasvatuslain 57 §:n 1 momentin mukaisen huomautuksen antaminen Pilke Päiväkodit Oy:lle, 02.10.2023

Konsernijohtaja

§ 159 Raatihuoneen ravintolapalvelujen hankinnan ehdokkaiden valinta, 02.10.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lakiasiaintohtaja

§ 13 Lakiasioiden asianhallintaohjelman hankinta -projekti, 09.10.2023

Pormestari

§ 144 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Pirkka-Hämeen Kuvataiteilijat ry:lle 17.11.2023, 03.10.2023

§ 145 Vieraanvaraisuuden osoittaminen XVI Nordic Labour History Conference 2025 -konferenssille 7.5.2025, 03.10.2023

§ 146 EU:n kaupunkimission ilmastokaupunkisopimus, 03.10.2023

Strategiajohtaja

§ 22 Intranetin uudistaminen -projekti, 03.10.2023

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

§ 135 Rekrytointikoordinaattorin viran täyttäminen työllisyys- ja kasvupalveluissa, 28.09.2023

§ 141 OMA-valmentajan viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa, 03.10.2023

Ympäristö- ja kehitysjohtaja, Kaupunkiympäristön palvelualue

§ 34 Hygieenikkoeläinlääkärin viran täyttäminen kaupunkiympäristön palvelualueen eläinlääkintähuollossa, 28.09.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 419

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8746/00.01.03/2022

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- yhdyskuntalautakunta 10.10.2023
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 12.10.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 420

LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnasta sekä uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan vaali

TRE:4887/00.01.05/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Laura Klami

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasiaainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Aarre Heinolle myönnettiin ero luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenen ja varapuheenjohtajan luottamustehtävästä.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valittiin uudeksi jäseneksi Reino Bragge jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan varapuheenjohtajaksi valittiin Reino Bragge.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Aarre Heinolle myönnetään ero luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenen ja varapuheenjohtajan luottamustehtävästä.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valitaan varapuheenjohtaja.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Anne-Mari Jussila ehdotti, että luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valitaan Reino Bragge uudeksi jäseneksi. Edelleen hän esitti Braggea varapuheenjohtajaksi.

Puheenjohtaja totesi Jussilan ehdotuksen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus on 5.6.2023 § 273 valinnut luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan seuraavat jäsenet: Unto Vesa, Aarre Heino, Heli Lehtelä, Noora Hinkkanen, Maarit Helén, Tatu Jeskanen ja Jorma Kangas.

Jäseniksi valituista puheenjohtajaksi on valittu Unto Vesa ja varapuheenjohtajaksi Aarre Heino.

Aarre Heino on ilmoittanut haluavansa erota luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnasta sekä varapuheenjohtajuudesta.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Tiedoksi

Valittu, Aarre Heino, Unto Vesa, Sanni Petäjistö,
Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan pöytäkirjanote
13.9.2023 § 2

(Verkkajulkisuus rajoitettu)

2 Sähköpostisaate 5.10.2023

(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§409, §410, §411, §412, §413, §414, §415, §416, §417, §418, §419

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§420

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.